



Du möchtest hoch hinaus? Wir auch!

Bei der Deutschen Funkturm akquirieren, planen, bauen, betreiben und vermarkten wir in Deutschland ein Portfolio von mehr als 35.200 Funkstandorten für Mobilfunk, Richtfunk und Rundfunk. Damit bilden wir das Fundament, dass die Menschen sich immer und überall miteinander verbinden können. Wir sind an elf Standorten bundesweit vertreten, der Firmensitz ist in Münster.

Mit einer Milliarde Euro Umsatz und mehr als 1.000 realisierten Funkstandorten pro Jahr sind wir führender Infrastrukturdienstleister unserer Branche. Haben Sie Interesse, sich in diesem Wachstumsmarkt zu engagieren?

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Leiter Property Accounting (m/w/d)

Deine Aufgaben:

Deine Skills:

- Fachliche und disziplinarische Verantwortung für den Bereich
- Verantwortlich für die Planung und Einhaltung des Budgets in der Abteilung
- Verantwortung für die Erkennung, Entwicklung Umsetzung und Monitoring von Optimierungs- und Effizienzpotenzialen und ggf. Ableitung von Korrekturmaßnahmen
- Vorgabe und Sicherstellung des Effizienzpfads & der Automatisierungsstrategie
- Management der Zusammenarbeit verschiedener Organisationseinheiten und Schnittstellenpartner zur Umsetzung von Maßnahmen, Leitplanken, Sammlung von Informationen und Gewährleistung einer ganzheitlichen Prozesssicht
- Sicherstellung eines transparenten Monitorings für den Bereich Entwicklung und Evaluierung von Verfahren, Kennzahlen (SLA/KPI) und
- Maßnahmen zur Steuerung und Optimierung der Datenqualität und Prozesse, sowie Einleitung von Optimierungsmaßnahmen
- Identifikation und operative Umsetzung von Outsourcingpotenzialen
- Verantwortlich für die termingerechte Durchführung des Zahlungsverkehrs Kaufpreis und Kaufnebenkostenabwicklung
- Übernahme der Verantwortung für die Mietenbuchhaltung im SAP/KSP
- Einbindung und Steuerung externer Dienstleister
- Abgeschlossenes Wirtschaftswissenschaftliches Studium oder vergleichbare Qualifikation oder abgeschlossene Berufsausbildung mit Zusatzqualifikation oder langjähriger Berufserfahrung
- Vertiefte Kenntnisse in der Finanzbuchhaltung von Immobilienportfolien
- Ausgeprägte Kenntnisse
- Bilanzbuchhaltung
- Unternehmerische Grundeinstellung
- Hands-on Mentalität
- Erfahrung in der Steuerung von Outsourcingpartnern
- Verhandlungsgeschick
- Sehr gute Kenntnisse der SAP Module RE/FX und FI
- Sehr gute Englisch-Kenntnisse
- Führungserfahrung
- Gute Digitalisierungs- und Automatisierungskompetenz
- Unbestrittene ethische Grundsätze, Integrität und Aufrichtigkeit sowie Ausgeprägte soziale Kompetenz

- Koordination der Bereitstellung der erforderlichen Dokumentationen (u.a. ISAE, ICS-Kontrollen)
- Kontinuierliche Optimierung der relevanten Prozesse in Abstimmung mit korrespondierenden Bereichen
- Gesamtverantwortung für die Arbeits- & Geschäftsergebnisse des Bereiches
- Verantwortung für die Kreierung und Sicherstellung einer positiven Arbeitskultur innerhalb des Bereiches

Wir bieten eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit als Teil eines hochmotivierten Teams in einem spannenden Arbeitsumfeld sowie viele weitere Vorteile:



Attraktives Arbeitszeitmodell: Tarifliche 38-Stunden-Woche, 30 Urlaubstagen pro Jahr mit einem Gleitzeitsystem auf Vertrauensbasis.



Home Office: 2 Tage/Woche flexibles und hybrides Arbeiten von Zuhause.



Sicherheit: Unbefristete Position in Vollzeit (oder auf Wunsch auch in Teilzeit).



Mitarbeitervergünstigungen: Inklusive attraktiver Rabattierungen und Ermäßigungen für ausgewählte Musicals, Konzerte sowie Veranstaltungen.



Mobilitätzuschüsse: Möglichkeit von Fahrradleasing sowie Teilsubventionierung des Deutschlandtickets (50%)



Gesundheitsangebote: Diverse Gesundheitsangebote (Gripeschutzimpfungen, Gesundheitstage, Kostenübernahme für Bildschirmbrillen etc.)



Betriebliche Altersvorsorge: Voll-Arbeitgeber-finanzierte Altersvorsorge, sowie vermögenswirksame Leistungen und individueller Pensionsfond.



Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten: Internes Learning Management System und zusätzliche Prozesse finanzieller Unterstützung bei externen Fortbildungen, Aus- und Weiterbildung (Studienförderung etc.).



Offene Unternehmens- und Arbeitskultur: Gelebter Teamgeist und kollegiales Miteinander über Kollegen und Kolleginnen, internen Communities sowie eine offene Kommunikationskultur.

Die Stelle kann an unseren Bürostandorten in Leverkusen, Berlin-Schönefeld und München/Pullach ausgeübt werden.

Chancengleichheit ist für uns selbstverständlich: Qualifizierte Bewerber werden unabhängig von Alter, Herkunft, Behinderung, sexueller Orientierung oder religiösem und kulturellem Hintergrund bewertet.

Wir haben dein Interesse geweckt?

Dann **bewirb dich jetzt** über den Button!

Solltest du Fragen zu deiner Bewerbung haben, helfen wir dir gerne weiter: Karriere@dfmg.de

Jetzt bewerben